Panyapiwat Institute of Management สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ 正大管理学院	正大管理学院期刊投稿流程 ขั้นตอนการส่งบทความตีพิมพ์ วารสารปัญญาภิวัฒน์	负责部门：研究与发展部 Office of Research and Development

投稿 / ส่งบทความ

↓

查重 / ตรวจสอบการคัดลอกของบทความ

- 通知投稿人 / แจ้งผู้เขียน
  - 退稿 / ปฏิเสธการรับบทความ (Reject)

↓

编辑部秘书初审 / เลขานุการกองบรรณาธิการฯ ตรวจสอบเอกสารและรูปแบบบทความเบื้องต้น

- 投稿人在线投稿，网址 / ผู้เขียนส่งบทความออนไลน์ทาง website "http://journal.pim.ac.th/"
  1. File: Word-บทความ
     文件名: Word-标题
  2. File: PDF-บทความ
     文件名: PDF-标题
  3. File: PDF-ใบรับรองก่อนจะตีพิมพ์
     文件名：PDF 格式的投稿同意书

↓

（内部）评审审批文章，编辑部秘书公布初步评审结果
กองบรรณาธิการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประชุมประเมินบทความ และเลขานุการฯ แจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้น

- 通知投稿人 / แจ้งผู้เขียน
  - - 退稿 / ปฏิเสธการรับบทความ (Reject)
  - - 继续审核 / รับพิจารณา

↓

编辑部提供评审人名单，协调文件递送工作
กองบรรณาธิการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และติดต่อประสานงานการจัดส่งเอกสาร

↓

编辑部向相关评审人发函，附上评估表以填写评审意见
กองบรรณาธิการจัดทำและส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์พิจารณาบทความ พร้อมแบบประเมินให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา

↓

编辑部收到评审人的评审意见
กองบรรณาธิการได้รับผลประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

- 通知投稿人 / แจ้งผู้เขียน
  - 退稿 / ปฏิเสธการรับบทความ (Reject)

↓

通知投稿人根据评审意见修改文章
แจ้งผู้เขียนแก้ไขปรับปรุงบทความตามผลประเมิน

↓

编辑部校对文章的相关修改及文字
กองบรรณาธิการตรวจการแก้ไข และความถูกต้องของบทความ

↓

调整 E-Journal 格式
ดำเนินการจัดทำวารสารรูปแบบ E-Journal

- 编辑部出具文章收录证明给作者 / กองบรรณาธิการส่งหนังสือรับรองการตีพิมพ์บทความลงวารสารปัญญาภิวัฒน์ให้ผู้เขียน

↓

E-Journal 电子版期刊按时间网上发表
วารสารรูปแบบ E-Journal ปรากฏในเว็บไซต์ ตามระยะเวลาการเผยแพร่ของแต่ละฉบับ